

ANEXO N° 01

Formato de perfil de puestos bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y/o Carreras Especiales

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano:	Vicerrectorado de Investigación
Unidad Orgánica	Vicerrectorado de Investigación
Cargo estructural	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	Especialista en Gestión de la Investigación
Dependencia jerárquica	Vicerrectorado de Investigación
Puestos a su cargo	NO APLICA

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Asesorar al Vicerrectorado de Investigación sobre asuntos en gestión de la investigación.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Proponer, Diseñar y ejecutar planes estratégicos de investigación alineados con los objetivos institucionales y las políticas nacionales de ciencia, tecnología e innovación.
- 2 Proponer y Promover la cultura de investigación entre docentes, estudiantes y administrativos
- 3 Gestionar convocatorias internas y externas para financiar proyectos de investigación.
- 4 Apoyar la elaboración, evaluación y seguimiento de proyectos con instituciones nacionales e internacionales.
- 5 Proponer y fomentar la creación de líneas de investigación prioritarias que respondan a las necesidades de la sociedad y la región de Lima Sur.
- 6 Planificar, Organizar talleres, seminarios y programas de capacitación para fortalecer las capacidades de los investigadores.
- 7 Proponer Fomentar la participación de docentes y estudiantes en eventos científicos nacionales e internacionales.
- 8 Implementar repositorios institucionales para garantizar el acceso abierto a la producción científica de la universidad.
- 9 Elaborar informes periódicos sobre los avances y logros del vicerrectorado en materia de investigación.
- 10 Representar al vicerrectorado de investigación en reuniones, redes y eventos relacionados con ciencia, tecnología e innovación.
- 11 Fortalecer las relaciones interinstitucionales con otras universidades, centros de investigación y organismos públicos
- 12 Coordinar con comités de ética para la revisión y aprobación de proyectos.
- 13 Participar en mesas de trabajo y reuniones con instituciones externas relacionadas con la investigación.
- 14 Supervisar el mantenimiento de revistas científicas institucionales.
- 15 Asegurar la indexación de publicaciones en bases de datos científicas reconocidas.
- 16 Otras funciones asignadas por el Vicerrectorado de Investigación.

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

NO APLICA

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal  Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria			<input type="checkbox"/> Secundaria			<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X	<p><b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b></p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a)    <input type="checkbox"/> Bachiller    <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>Título Profesional en Ingeniería.</p> <table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<p><b>C) ¿Colegiatura?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																								
<input type="checkbox"/> Primaria																										
<input type="checkbox"/> Secundaria																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X																								
<input checked="" type="checkbox"/> Maestría	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																								
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																								



**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):**

Gestión en Investigación. participación en eventos académicos nacionales e internacionales.

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Gestión de Proyectos de Investigación  
 Gestión legal y administrativa de proyectos de investigación.  
 Gestión Financiera de Proyectos.  
 Curso, Talleres, Seminario y/o congresos de repositorios de investigación de Acceso Abierto.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	x				Inglés			x	
Hojas de cálculo	x				Quechua	x			
Programa de presentaciones	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				
Otros (Especificar)	x								

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años de experiencia

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en la función o la materia:

Dos (02) años de experiencia específica en la materia ó funciones similares en el sector Público ó Privado

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

Dos (02) años de experiencia específica en cargos similares en el sector Público

C. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Un (01) año de experiencia

*Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NO APLICA

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Capacidad de análisis, Responsabilidad, Organización, Trabajo en equipo, Orientación a resultados (No se requiere sustentar con documentos)

**REQUISITOS ADICIONALES**

NO APLICA

